



## A KAMERÁS MEGFIGYELŐRENDSZER MŰKÖDÉSÉHEZ ÉS MŰKÖDTETÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ INTÉZMÉNYI SZABÁLYZAT

### 1. SZABÁLYZAT CÉLJA

A Magyarországi Református Egyház Bethesda Gyermekkorháza (a továbbiakban: Gyermekkorház) „A kamerás megfigyelőrendszer működéséhez és működtetéséhez kapcsolódó intézményi szabályzata” (a továbbiakban: Szabályzat) az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetése során rögzített személyes adatok jogszerű kezelését és az érintett személyek védelmét biztosító alapelvek, szabályok, eljárások, adatkezelési eszközök és módszerek összességét határozza meg. A Szabályzat célja a Gyermekkorház által telepített kamerák működtetése során az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása, figyelemmel az érintettek személyhez fűződő jogaira, azok maximális tiszteletben tartásával. A Szabályzatban foglaltakat kell alkalmazni a megfigyelő rendszerrel végzett konkrét adatkezelési tevékenységek során, valamint az adatkezelést szabályozó utasítások és tájékoztatások kiadásakor.

### 2. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

Kiterjed:

- A Gyermekkorház valamennyi kamerával megfigyelt területére
- A Gyermekkorház valamennyi munkavégzésére irányuló jogviszonyban álló dolgozójára, a Gyermekkorház pácienseire és hozzátartozóira, továbbá a Gyermekkorház területén munkát végző személyekre, valamint látogatókra.
- Minden olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra, amely Gyermekkorház kamerái által rögzített adatokra vonatkozik.

A Szabályzat aláírásának napján lép hatályba, és visszavonásig érvényes.

### 3. A KAMERÁS MEGFIGYELŐ RENDSZER ALKALMAZÁSÁNAK JOGSZERŰSÉGE

- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 42. § (2) bekezdés a) pontja értelmében a munkaszerződés alapján a munkavállaló köteles a munkáltató irányítása szerint munkát végezni. Az Mt. 11./A § (1) bekezdése szerint a munkáltató a munkavállalót a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti, ennek keretében a munkáltató technikai eszközt is alkalmazhat. Ez a jogosultság szükségszerűen együtt jár személyes adatok kezelésével.
- A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Sztv.) alapján nem alkalmazható



elektronikus megfigyelőrendszer olyan helyen, ahol a megfigyelés az emberi méltóságot sértheti, így különösen öltözőben, próbafülkében, mosdóban, illemhelyen, kórházi szobában és szociális intézmény lakóhelyiségében. A fentiekkel összhangban a Gyermekkorház elektronikus megfigyelőrendszert elsődlegesen az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme, a veszélyes anyagok őrzése, vagyonvédelem céljából alkalmaz.

Az ellenőrzés akkor tekinthető jogszerűnek, amennyiben az a munkaviszony rendeltetésével közvetlenül összefüggő okból, illetve az Szvt. fentiekben hivatkozott rendelkezései alapján feltétlenül szükséges. Az ellenőrzés és az annak során alkalmazott eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével. Az érintetteket előzetesen tájékoztatni kell az adatkezelés lényeges követelményeiről.

Kamerás megfigyelőrendszer fenti indokok alapján történő adatkezelésének jogszerűségéhez nem szükséges az érintett személy előzetes hozzájárulása.

#### **4. AZ ADATKEZELÉSSEL ÉRINTETT ADATOK KÖRE**

A természetes személy testi, fiziológiai azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható adatkör: képmás; hang.

#### **5. AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA**

- Az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, ilyen a biztonság megőrzése, bűncselekmények (pl. lopás, testi sértés), szabálysértési tényállások elkerülése, veszélyes anyagok, pénztár, nagy értékű berendezések őrzése.
- Meghatározott speciális területeken és ellátásban (jellemzően: Neurológiai Osztályon, Gyermekrehabilitációs és Krónikus Osztályon) az adatkezelés az érintett, vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges.
- Az adatkezelő mérlegelése alapján szakmai, illetve un. betegbiztonsági okokból az adatkezelő kéri az érintett hozzájárulását az adatkezeléshez.

#### **6. AZ ADATKEZELÉS CÉLJA**

- A Gyermekkorház, mint közintézmény területére történő belépés megakadályozására, illetve megtagadására csak emberi élet, testi épség, személyi szabadság egyértelmű veszélyeztetettsége alapján van lehetőség, így a Gyermekkorház un. nyitott jellegéből fakadóan szükséges védelmi rendszer kiépítése, így kamerarendszer alkalmazása, és működtetése.

A kamerás megfigyelés célja a veszélyforrást hordozó létesítmények, veszélyes anyagok munkahelyiségek, a munkahelyen tárolt, jelentős értéket képviselő eszközök, nyersanyagok, illetőleg egyéb értéktárgyak védelme.



A Gyermekkorház tevékenységéhez kapcsolódóan az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme. A biztonság biztosítása a folyamatos és zavartalan betegellátás érdekében.

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) alapján az adatkezelő köteles a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésének és működtetésének szakmai módszereit alkalmazva eljárni. Veszélyeztetettség megalapozott gyanúja esetén a gyermek létfontosságú érdekeinek védelme okán, az adatkezelő eseti jelleggel elektronikus megfigyelőrendszer működtetéséről rendelkezhet. Az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásával párhuzamosan az adatkezelő a Gyvt.-ben rögzített jelzéssel él a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál, illetve más illetékes hatóságnál.
- Betegbiztonsági indokokból, többek között, de nem kizárólagosan:
  - a gyógykezelés folyamán kialakuló nem kívánt hatások mielőbbi elkerülése, megelőzése, korrigálása;
  - a beteget érintő rizikók és események meghatározása, analízise és kezelése, annak érdekében, hogy az ellátás biztonságosabb legyen
  - bizonyos emberi tényezőkből, mulasztásokból eredő károsodások – pl. nem húzza fel a rácsot a szülő – mértékének csökkentéseaz adatkezelő kéri az érintett hozzájárulását az adatkezeléshez.
- Szakmai indokokból pl. terápia az adatkezelő kéri az érintett hozzájárulását az adatkezeléshez.

## 7. A KAMERÁK MŰKÖDÉSI HELYE, LÁTÓSZÖGE

A kamerák elhelyezkedését és látószögét részletesen a szabályzat 1. melléklete tartalmazza.

Az elektronikus megfigyelőrendszer kizárólag a saját tulajdonban (vagy a használatában) álló épületrészek, helyiségek és területek, illetőleg az ott történt események megfigyelésére szolgál.

## 8. A KAMERÁK JELLEMZŐJE, FELVÉTELEK TÁROLÁSA, VISSZANÉZÉSE, TOVÁBBÍTÁSA

A Gyermekkorház CISCO IP kamerákat üzemeltet. A kamerarendszernek nincs internetes elérhetősége. A kamerák élőképet közvetítenek és rögzítenek. A kamerarendszernek külön egy fizikai szerver van delegálva, azon fut a menedzsment szoftver és a kamera vezérlő, valamint ezen a szerveren tárolódnak (HDD-n) a felvételek.

Üzemeltetés, az élőképet közvetítő kamera megfigyelése, a felvételek visszánézésére jogosultak körét a szabályzat 2. sz. melléklete tartalmazza.

Az élőképet közvetítő kamera megfigyelése, a felvételek visszánézése csak az adatkezelés konkrét céljának megfelelő események azonosítása vagy ellenőrzése végett lehetséges. A



kamerák által sugárzott képekről a központi felvevő egységen kívül más eszközzel felvételt készíteni nem lehet.

**Kép-, vagy a kép- és hangfelvétel bíróság, ügyészség, nyomozó hatóság, előkészítő eljárást folytató szerv vagy más hatóság (a továbbiakban: Hatóság) általi megismerése, átadása:**

- A Hatóság személyes megkeresésére sürgős szükség esetén, amikor a késedelem életet, testi épséget veszélyeztet, a Hatóság munkájának segítése érdekében a szabályzat 2. sz. mellékletében felsorolt személyek a szabályzat 3. sz. mellékletében szereplő Jegyzőkönyv szerint adatot, információt adhatnak át kép-, valamint kép- és hangfelvétel tartalmáról.
- A Hatóság adatkérésére a rögzített kép-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot a Hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre vagy adatkérésre - attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, - nem kerül sor, a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell. Az átadás átadás – átvételi elismervényen történik, melyet a szabályzat 4. sz. melléklete tartalmazza.

A jogszabályban meghatározott korlátozások betartásával az érintetten, valamint törvényes képviselőjén, továbbá a fenti körben nevesített személyeken, szerveken kívül a kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételek megismerésére további személyek és szervek nem jogosultak.

## **9. A FELVÉTELEK MEGŐRZÉSE, AZ ADATKEZELÉS IDŐPONTJA**

A rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított hét munkanap elteltével törlésre kerül.

A fenti szabály alól kivétel

- Különösen indokolt esetben a főigazgató, illetve a gazdasági igazgató utasítására a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított harminc munkanap elteltével kerül törlésre.
- Az, akinek jogát vagy jogos érdekét a kép-, vagy a kép- és hangfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a rögzítéstől számított hét (különösen indokolt esetben történő harminc munkanapos megőrzés esetén harminc) munkanapon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje.
- A Hatóság a kép-, vagy a kép- és hangfelvétel rögzítéstől számított hét (különösen indokolt esetben történő harminc munkanapos megőrzés esetén harminc) munkanapon belül kérheti, hogy az adatot annak kezelője ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Amennyiben megkeresésre vagy adatkérésre, attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell.



## 10. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

A Gyermekkorház területén figyelemfelhívó táblák, illetve tájékoztatók kerültek kihelyezésre a kép-, vagy a kép- és hangfelvétel készítésére alkalmas eszköz használatának ismertetése céljából. A tájékoztatót a szabályzat 5. sz. melléklete tartalmazza. A tájékoztatók kihelyezésének célja az érintettek előzetes tájékoztatása.

Az érintettek további jogai:

- A. Hozzáférési jog: Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e. Amennyiben az adatkezelési folyamatban van, jogosult az adatkezelés GDPR 15. cikk (1) bek. szerinti információkat megismerni.
- B. Törléshez való jog: Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő a 9. pontban meghatározott határidő lejártát követően a kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt törölje.
- C. Az adatkezelés korlátozáshoz való jog. Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:
  - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
  - az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett – a 9. pont alapján - igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.
- D. Tiltakozáshoz való jog: Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen.
- E. Hozzájárulás visszavonásához való jog. Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

A jelen pontban meghatározott kérelmet a szabályzat 6. sz. melléklete tartalmazza.

A kérelem teljesítése:

Abban az esetben, ha a kérelem nem érinti hátrányosan mások jogait és szabadságait a Gyermekkorház személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsáthatja. Tekintettel arra, hogy a rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel másolata jelentős kapacitást vesz igénybe, így a kérelem csak díj megfizetése, vagy adathordozó biztosítása mellett teljesíthető. A megfizetendő díj az igénybe vett adathordozó bruttó költsége.

Adott időpontról történő kép-nyomtatásért díj megfizetése nem kérhető.

A rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvételt az érintett csak abban az esetben ismerheti meg, illetve kérhet másolatot, ha azokon az érintetten kívül más személy nem szerepel! Egyéb esetben csak hatósági megkeresésre történhet a felvételek megismerése és átadása.

Az elektronikus megfigyelőrendszer működése útján rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel megismerésének okát és idejét, valamint a megismerő személyét



jegyzőkönyvben kell rögzíteni, Az ezen adatokat igazolható módon tartalmazó elektronikus nyilvántartás is jegyzőkönyvnek minősül.

A Gyermekkorház indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül tájékoztatja az érintettet a kérelme teljesítéséről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról a Gyermekkorház a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha a Gyermekkorház nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

A kérelmet az [informatika@bethesda.hu](mailto:informatika@bethesda.hu) e-mail címen kell benyújtani.

## 11. A GYERMEKKÓRHÁZ, MINT ADATKEZELŐ FELADATAI

Adatbiztonság biztosítása:

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen.

A kamerarendszer szervere elkülönített un. szerverszobában van elhelyezve. A szerverhez csak a kórházi hálózaton keresztül lehet hozzáférni. A kamerarendszerhez csak az arra jogosultak férhetnek hozzá, felhasználónévvel és jelszóval azonosítva magukat. Ezen felül a jogosultsági szintek is szét vannak választva, betekintő, operátor és admin jogosultságokra (betekintő csak az élőképet tudja figyelni, az operátor jogosultság a rögzített felvételek visszánézésére és videóklip készítésére is jogosít, míg az admin jog teljes hozzáférést enged a kamerarendszerhez és menedzser felülethez).

A felvételek adataihoz csak a kijelölt munkatársaink, illetve a rendszert üzemeltető szakemberek férhetnek hozzá, de mindannyian felelősséggel tartoznak az adatok biztonságos kezeléséért.

Megfelelő szabályozottság, dokumentáció vezetése:

Az adatkezelő a jogszerű adatkezelés érdekében megfelelő belső adatvédelmi szabályokat alkalmaz. Ez a szabályozás kiterjed az adatkezelő hatáskörére és felelősségére. A Gyermekkorház továbbá adatkezelési tájékoztató közzétételére is köteles.



A 2. sz. mellékletben felsorolt személyek kötelesek 3. sz. és 4. sz., illetve 6. sz. mellékletek szerinti dokumentumok szkennelt példányát a Gyermekkorház adatvédelmi tisztviselőjének megküldeni. Az adatvédelmi tisztviselő köteles nyilvántartást vezetni.

## 12. ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS JOGÉRVÉNYESÍTÉS

Amennyiben az érintett megítélése szerint a Gyermekkorház a személyes adatok kezelése körében jogait megsértette, jogosult

- a Gyermekkorház adatvédelmi tisztviselőjéhez (dpo@bethesda.hu)
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5., Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, Telefon: +36 (1) 391-1400, Fax: +36 (1) 391-1410, E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), URL: <https://naih.hu>)
- a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz

fordulni.

Jelen Szabályzat nyomtatott példánya megtalálható

- a Gyermekkorház Igazgatási titkárságán
- a portákon.

Elektronikus úton hozzáférhető a Gyermekkorház internetes weblapján.

Hatályos: Budapest, 2019. április 8.

Módosítás dátuma: 2019.09.13.



Dr. Velkey György János  
főigazgató











MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ BETHEJDA GYERMEKKÓRHÁZA

H-1146 BUDAPEST BETHEJDA U. 3.

FŐIGAZGATÓ: DR. VELKEY GYÖRGY

TEL.: (06 1) 422 27 04, FAX: (06 1) 364 90 70

WWW.BETHEJDA.HU  
FOIGAZGATO@BETHEJDA.HU

---

1. sz. melléklet kamerák elhelyezkedése és látószöge

*Külön dokumentumon!*

*Vagyonbiztonsági célból a vázrajz és a kamerák elhelyezkedésének bemutatása nem nyilvános. Indokolt kérelemre, a kérelmező azonosítását követően, jegyzőkönyv felvétele mellett személyesen megtekinthető.*





2. sz. melléklet az élőképet közvetítő kamera megfigyelése, a felvételek visszánézésére jogosultak köre
- Informatikai Üzemeltetési Osztály munkatársai üzemeltetik a szerveret, kezelik a hozzáférési jogosultságokat, érintetti igények érvényesítése során felső vezetői utasításra eljárnak.
  - A Műszaki Osztály munkatársai végzik az eszközök felszerelését és a hibák kijavítását.
  - A kamera megfigyelésére a portaszolgálat és biztonsági őrszolgálat jogosult.
  - Megfigyelésre továbbá a felvételek visszánézésére jogosul:
    - Főigazgató, gazdasági igazgató, gazdasági igazgató helyettes
    - Informatikai Üzemeltetési Osztály osztályvezető és az általa írásban kijelölt személy
    - Ápolási igazgató
    - Adatvédelmi tisztviselő
    - Üzemeltetési csoport munkatársai
  - A főigazgató és gazdasági igazgató eseti jelleggel rendelkezhet arról, hogy adott kamera vonatkozásában ki élhet betekintési joggal.





3. sz, melléklet

**JEGYZŐKÖNYV  
HATÓSÁG RÉSZÉRE  
rögzített kép-, valamint kép- és hangfelvétel tartalmának megismeréséről**

**Adatkezelő**

Magyarországi Református Egyház Bethesda Gyermekkorháza  
1146 Budapest, Bethesda utca 3.

**Kikérő** (Bíróság, ügyészség, nyomozó hatóság, előkészítő eljárást folytató) **szerv:**

Megnevezése:.....

Elérhetősége: .....

**A rögzített kép-, valamint kép- és hangfelvétel leírása, a megismerési igény indoka:**

.....  
.....  
.....  
.....

A rögzített esemény dátuma, időpontja, -tartama:

20...év. .... hó ..... nap. ....-tól .....-ig

Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) 17. cikk (3) bekezdés e) pontja alapján a Gyermekkorház a Kikérő szerv megkeresésére, illetve kérésére törlési kötelezettségét a jogszabályban megjelölt határidőben és indokokból nem teljesíti.

Kelt: Budapest, 20...év. .... hó .....nap

.....  
Átadó ügyintéző

.....  
Kikérő szerv ügyintéző(i)

Hivatali azonosító: .....

.....







4. sz. melléklet

**ÁTADÁS- ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY  
HATÓSÁG RÉSZÉRE  
rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel átadásáról**

**Átadó**

Magyarországi Református Egyház Bethesda Gyermekkörháza  
1146 Budapest, Bethesda utca 3.

**Átvevő** (Bíróság, ügyészség, nyomozó hatóság, előkészítő eljárást folytató) **szerv:**

Megnevezése:.....

Elérhetősége: .....

**A rögzített kép-, valamint kép- és hangfelvétel leírása:**

.....  
.....  
.....  
.....

A rögzített esemény dátuma, időpontja, -tartama:

20... év. .... hó ..... nap. ....-tól .....-ig

Az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) 17. cikk (3) bekezdés e) pontja alapján a Gyermekkörház az Átvevő szerv kérésére törlési kötelezettségét a jogszabályban megjelölt határidőben és indokokból nem teljesítette. A hivatkozott jogszabályokban meghatározott joggalappal és határidőben a kép-, valamint a kép- és hangfelvétel átadásra kerül.

Kelt: Budapest, 20...év. .... hó .....nap

.....  
Átadó ügyintéző

.....  
Átvevő ügyintéző(k)

Hivatali azonosító: .....

.....



## **ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ** **- kamerás megfigyelőrendszer működéséről és működetéséről -**

A tájékoztató célja a Magyarországi Református Egyház Bethesda Gyermekkörháza (a továbbiakban: Gyermekkörház) által telepített kamerák működése során az adatok kezelése vonatkozó alapvető szabályok meghatározása összhangban az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletében (a továbbiakban: GDPR), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.), továbbá a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXIII. törvényben foglaltakkal.

### **AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA**

- Az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) f) pont]
- Az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfonosságú érdekeinek védelme miatt szükséges. [GDPR 6. cikk (1) d.) pont]
- Az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez. [GDPR 6. cikk (1) d.) pont]

### **AZ ADATKEZELÉS CÉLJA**

- A Gyermekkörház, mint közintézmény területére történő belépés megakadályozására, illetve megtagadására csak emberi élet, testi épség, személyi szabadság egyértelmű veszélyeztettsége alapján van lehetőség, így a Gyermekkörház ún. nyitott jellegéből fakadóan szükséges védelmi rendszer kiépítése, így kamerarendszer alkalmazása, és működtetése.  
A kamerás megfigyelés célja a veszélyforrást hordozó létesítmények, veszélyes anyagok munkahelyiségek, a munkahelyen tárolt, jelentős értéket képviselő eszközök, nyersanyagok, illetőleg egyéb értéktárgyak védelme.  
A Gyermekkörház tevékenységéhez kapcsolódóan az emberi élet, testi épség, személyi szabadság védelme. A biztonság biztosítása a folyamatos és zavartalan betegellátás érdekében.
- A Gyvt. alapján az adatkezelő köteles a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésének és működtetésének szakmai módszereit alkalmazva eljárni. Veszélyeztettség megalapozott gyanúja esetén a gyermek létfonosságú érdekeinek védelme okán, az adatkezelő eseti jelleggel elektronikus megfigyelőrendszer működtetéséről rendelkezhet. Az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásával párhuzamosan az adatkezelő a Gyvt.-ben rögzített jellelssel él a gyermekjóléti szolgáltatási nyújtó szolgáltatásonál, illetve más illetékes hatóságnál.
- Betegbiztonsági indokokból az adatkezelő kéri az érintett hozzájárulását az adatkezeléshez, többek között, de nem kizárólagosan: a gyógykezelés folyamán kialakulhat nem kívánt hatások mielőbbi elkerülése, megelőzése, korrigálása; a betegeket érintő rizikók és események meghatározása, analízise és kezelése, annak érdekében, hogy az ellátás biztonságosabb legyen bizonyos emberi tényezőkből, mulasztásokból eredő károsodások – pl. nem húzza fel a rácsot a szülő – mértékének csökkentése.
- Szakmai indokokból pl. terápia az adatkezelő kéri az érintett hozzájárulását az adatkezeléshez.

### **Az adatok megőrzése, megőrzésének helye, adatbiztonsági rendelkezések**

A rögzített kép-, hang-, valamint kép- és hangfelvétel felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított hét, illetve harminc munkanap elteltével törölésre kerül.

Némely kamera élőképet közvetít, némely kamera élőképet követit, és rögzít. A kamerarendszernél külön egy fizikai szerver van delegálva, azon fut a menedzsmint szoftver és a kamera vezérő, valamint ezen a szerveren tárolódnak (HDD-n) a felvételek. A kamerarendszer szervere elkülönített ún. szerverszobában van elhelyezve. A szerverhez csak a kórházi hálózaton keresztül lehet hozzáférni. A kamerarendszerhez csak az arra jogosultak férhetnek hozzá.

### **Az érintettek jogai, jogaik érvényesítésének biztosítása**

Az érintettek az Infotv.-ben és a GDPR-ban meghatározottak szerint, az ott rögzített feltételekkel jogosultak tájékoztatáshoz való joghoz [GDPR 12-14. cikk; Infotv. 16. §]; hozzáférési joghoz [GDPR 15. cikk; Infotv. 17. §]; törléshez való joghoz [GDPR 17.; 19. cikk; Infotv. 20., 21. §]; korlátozáshoz való joghoz [GDPR 18.; 19. cikk; Infotv. 19., 21. §]; tiltakozáshoz való joghoz [GDPR 21. cikk.]; hozzájárulás visszavonásához való joghoz [GDPR 7. cikk. (3)]

A Gyermekkörház köteles az érintett által benyújtott, az őt megillető jogosultságok érvényesítésére irányuló kérelmet annak benyújtásától számított legtovább tíz napon belül, de legfeljebb huszonnégy napon belül elbírálni és döntéséről az érintettet írásban, vagy ha az érintett a kérelmet elektronikus úton nyújtotta be, elektronikus úton értesíti. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelem számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható.

A Gyermekkörház által működtetett kamerákhoz kapcsolódó részletes szabályozás megtalálható a Gyermekkörház „A kamerás megfigyelőrendszer működéséhez és működtetéséhez kapcsolódó intézményi szabályzatában” (a továbbiakban: Szabályzat).

A Szabályzat elektronikus úton hozzáférhető a Gyermekkörház weboldalán ([www.bethesda.hu](http://www.bethesda.hu)).

Amennyiben az érintett megítélése szerint a Gyermekkörház a személyes adatok kezelése körében jogosult megsejtette, jogosult

- az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez ([dpo@bethesda.hu](mailto:dpo@bethesda.hu)), vagy
  - a Nemzeti Adatvédelmi és Információs Szabadság Hatósághoz [1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.; postacím: 1530 Budapest Pf. 5.; honlap: <http://www.naih.hu>; telefon: (+36 1) 391 1400; telefax: (+36 1) 394 1410; e-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)].
- illetve a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulni.





6. sz. melléklet

### KÉRELEM

rögzített kép-, valamint kép- és hangfelvételhez kapcsolódó érintetti igények érvényesítéséhez

#### Kérelmező/érintett:

Neve: .....

Szül. hely, idő: .....

Elérhetőség: .....

#### Törvényes képviselő esetén a törvényes képviselő

Neve: .....

Elérhetőség: .....

**A törvényes képviselő köteles csatolni a törvényes képviselő igazolására szolgáló dokumentumot.**

#### Érvényesíteni kívánt igény:

Hozzáférési jog  
Másolatkészítési jog  
Törléshez való jog  
Korlátozáshoz való jog  
Tiltakozáshoz való jog  
Hozzájárulás visszavonása


A rögzítő készülék helye:

.....

A rögzített esemény dátuma, időpontja, -tartama:

20... év. .... hó ..... nap. ....-tól .....-ig

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a kérelmem egyértelműen megalapozatlan vagy - különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, a Gyermekkórház, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre, észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

Kelt: Budapest, 20... év. .... hó .....nap

.....  
Érintett

